

付款作業流程

權責	作業流程	執行時間	產出表單
<p>會計室</p> <p>出納組</p> <p>出納組</p> <p>出納組</p> <p>會計室 校長室</p> <p>出納組</p> <p>出納組</p> <p>出納組</p>	<pre> graph TD Start{{支出傳票}} --> Step1[登入系統 審核傳票] Step1 --> Dec1{匯款} Dec1 -- 否 --> Step2[開立支票] Dec1 -- 是 --> Step3[開立支票 編製匯款資料] Step2 --> Dec2{審核} Step3 --> Dec2 Dec2 -- 否 --> Dec1 Dec2 -- 是 --> Dec3{匯款} Dec3 -- 否 --> Step4[付款] Dec3 -- 是 --> Dec4{郵局} Dec4 -- 是 --> Step5[前往合庫匯款] Dec4 -- 否 --> Step6[前往合庫匯款] Step5 --> Step7[前往郵局 辦理入帳] Step6 --> Step7 Step4 --> End([傳票繳回會計室]) Step7 --> End </pre>	即時	<p>支票</p> <p>匯款明細</p> <p>匯款磁片</p>